

UMOWA / WZÓR

na

sukcesywną dostawę sprzętu medycznego i opatrunków dla komórek organizacyjnych „DCZP” sp. z o.o.” wraz z transportem

zwana w dalszej części „Umową”, zawarta we Wrocławiu, w dniu2014r. pomiędzy: „Dolnośląskim Centrum Zdrowia Psychicznego” sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Wybrzeże J. C-Korzeniowskiego 18, 50-226 Wrocław, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabryczna we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000348483, NIP: 8951965126,

zwaną dalej w treści Umowy „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

1. Prezesa Zarządu - Leszka Dudek-Dudkowskiego,
2. Wiceprezesa Zarządu – Zbigniewa Michała Mładzkiego

a

.....
zwanym dalej w treści Umowy „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez :

1.

zwanymi w dalszej treści Umowy „Stronami”

w wyniku prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473), zwanej w dalszej treści Umowy „ustawą Pzp”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa sprzętu medycznego i opatrunków zwanym w dalszej treści Umowy „Sprzętem” wraz z transportem, załadunkiem i rozładunkiem Wykonawcy dla jednostek organizacyjnych „Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Psychicznego ” sp. z o.o. przy ul. Wybrzeże J.C- Korzeniowskiego 18 we Wrocławiu, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się, aby oferowane Środki spełniały parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w Formularzach cenowych – załącznik nr 2 do SIWZ i stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy .
4. W celu potwierdzenia spełniania parametrów i standardów jakościowych oferowanego Sprzętu Wykonawca musi załączyć do każdego artykułu, jego opis w formie kserokopii (podpisanej zgodnie ze statusem Wykonawcy) z katalogu produktów (w języku polskim) lub kserokopię innego dokumentu zawierającą nazwą produktu, producenta wyrobu, dokładny opis cech jakościowych i parametrów technicznych produktu oraz numer katalogowy.

5. Dostawa Sprzętu do siedziby Zamawiającego następować będzie na koszt Wykonawcy partiami, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego, zgłoszonych na piśmie, e- mailem lub faksem, na druku Załącznika nr 2 do umowy, przez pracownika Magazynu lub Apteki.

§ 2

Warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) do przeprowadzenia szkolenia z zakresu stosowania dostarczanego Sprzętu dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego w terminie 14 dni od podpisania Umowy,
 - 2) przyjęcia na siebie odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu, w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeśli normalne użytkowanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych prac.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony Sprzęt na okres min.12 miesięcy licząc od dnia dostawy, oddzielnie dla każdej partii.
3. Dostawy Sprzętu do Magazynu lub Apteki Zamawiającego następować będą partiami , a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych zamówień, zgłaszanych przez Zamawiającego na piśmie, e-mailem lub faksem na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy, zwanym dalej „**zamówieniem**”.
4. Zamówienia będą zgłaszane Wykonawcy przez pracownika Działu Organizacji, Logistyki i Zamówień Publicznych lub Apteki – komórek organizacyjnych Zamawiającego (tel. 71 7766200, 71/7766213,519 319 469, 519 617 818).
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia jego złożenia a w nagłych przypadkach w ciągu 48 godzin.
6. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i utylizacji w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego zużytych opakowań, które wcześniej Zamawiający nabył od Wykonawcy i zużył.
7. Dostawę uważa się za zrealizowaną w terminie, jeżeli wszystkie pozycje zamieszczone w zamówieniu znajdują się w miejscu dostawy .
8. Odbioru Sprzętu wskazanego w zamówieniu dokonywać będą pracownicy magazynu lub Apteki ”DCZP” sp. z o. o. dokonując pisemnego potwierdzenia odbioru.
9. Zamówiony Sprzęt powinien być dostarczony do magazynu lub Apteki Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.
10. Dostarczony Sprzęt powinien zawierać etykiety lub ulotki w języku polskim, zawierające wszelkie niezbędne informacje dla bezpośredniego użytkownika.
11. Każda partia Sprzętu musi być jednolita asortymentowo zgodnie z zamówieniem.
12. Sprzęt opakowany będzie w odpowiednie opakowania zabezpieczające go w czasie transportu. Konsekwencje wynikające z uszkodzenia przedmiotu umowy w trakcie transportu, załadunku i rozładunku ponosi Wykonawca.
13. W przypadku dostarczenia Sprzętu niezgodnego z zamówieniem Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w terminie 3 dni roboczych od daty jej zgłoszenia. Zamawiający zastrzega możliwość zwrotu Sprzętu, który nie będzie spełniał podstawowych wymogów jakościowych oraz do zamiany Sprzętu uszkodzonego na nowy.
14. Nazwa, numer katalogowy dostarczonego Sprzętu na fakturze musi być zgodna z nazwą, numerem katalogowym na opakowaniu i z nazwą, numerem katalogowym w formularzu

cenowym. Również cena towaru wykazana na fakturze musi być zgodna z ceną z formularza cenowego.

15. Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszystkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca i uwzględnia je w cenie oferty w formularzu cenowym .
16. Zamawiający może zmniejszyć ilość zamawianych produktów w stosunku do ilości wyszczególnionej w ofercie. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie za niezrealizowaną część zamówienia.
17. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez Wykonawcę (braku danego asortymentu) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu brakującego asortymentu w innej formie, a różnicą kosztów obciąży Wykonawcę.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu warunków Umowy, z wyjątkiem udokumentowanych sytuacji losowych , których Strony nie mogły przewidzieć

§ 3

Termin realizacji Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia2014 r. do dnia2017 r.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie:
 - 1) Zadanie nr 1 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:),
 - 2) Zadanie nr 2 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:),
 - 3) Zadanie nr 3 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:),
 - 4) Zadanie nr 4 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:).
 - 5) Zadanie nr 5 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:)
 - 6) Zadanie nr 6 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:)
 - 7) Zadanie nr 7 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:)
 - 8) Zadanie nr 8 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:)
 - 9) Zadanie nr 9 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:)
 - 10) Zadanie nr 10 -zł netto (słownie:),
zł brutto(słownie:)
2. Łączne wynagrodzenie wynosi:zł netto (słownie:) zł brutto(słownie:)
3. Cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty, które ponosi Wykonawca .
4. Ceny jednostkowe na poszczególne środki określone w Formularzach cenowych, są cenami stałymi i obowiązują Strony przez cały okres obowiązywania umowy.

§5

Finansowanie

1. Wynagrodzenie będzie płatne w okresie rozliczeniowym przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Zamawiający zapłaci za wykonane dostawy w danym miesiącu na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w terminie 60 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowane dostawy będzie odbiór Środków przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i sporządzenie protokołu odbioru podpisanego przez obie Strony.
7. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, posiada nr identyfikacji podatkowej NIP 8951965126 .

§ 6

Kary umowne i kontrola

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizowaniu każdorazowej dostawy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego w formularzu reklamacji na usunięcie wady,
 - c) za opóźnienie w odbiorze, określonym w § 2 ust. 6, zużytych opakowań w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust.2.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust.2 za odstąpienie Zamawiającego od wykonania przedmiotu umowy z powodu okoliczności zawinionych przez Wykonawcę z wyłączeniem okoliczności określonych w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający potrąci karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody oraz utraconych korzyści w wysokości przekraczającej kary umowne.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez konsekwencji razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykonywanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, z tym że Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Umowa może być wypowiedziana bez konsekwencji przez każdą ze Stron bez podania przyczyny, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub w przypadku niewypłacalności Wykonawcy, a także w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane w granicach określonych art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych .
2. Strony dopuszczają zmianę Umowy w zakresie długości jej obowiązywania przy zachowaniu wartości brutto zamówienia określonego w § 4 ust.1 Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zamówień uzupełniających w granicach określonych art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają, formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W przypadku sporu związanego z wykonaniem Umowy, Strony postarają się rozstrzygnąć go polubownie.
2. Jeżeli Strony nie osiągną porozumienia, spór zostanie ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
5. Umowę sporządza się w 3 egzemplarzach, każdy na prawie oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Osobą /Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy jest / są:
 - 1).....
 - 2)
7. Osobą /Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy jest / są:
 - 1).....
 - 2)

Załączniki:

1. Formularz cenowy
2. Druk zamówienia
3. Wzór reklamacji

PODPIS STRON

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA